

# 記入例

2026.1

年 月 日

(公財) 高岡市民文化振興事業団 あて

※ 提出期限: 利用開始日の 6 か月前から 2 週間前まで

郵便番号、住所、氏名、  
代表者名を漏れがない  
よう記入してください。

住所 (又は所在地) 〒 123-4567  
高岡市中川町1-2-3  
氏名 (又は団体名称) タカオカシビクラブ  
代表者名 高岡 美子

## 施設利用許可申請書

次のとおり利用したいので申請をします。

利用目的	(行事の名称等) <b>第 31 回タカオカシビクラブ展</b> 開催のため
※広報などに使用することがありますので、名称を正確に記入してください	
利用日	<b>2019 年 8 月 23 日 (金) から 8 月 25 日 (日) まで (3 日間)</b> ↑ 開催期間を記入してください。(搬入・搬出日は含めない)
利用施設	高岡市美術館 市民ギャラリー
入場料金徴収の有無及び金額	有料 (金額 1 人につき 円) <b>無料</b> ← ○で囲んでください。
利用担当者	住所 〒 <b>123-4567</b> <b>高岡市中川町4-56</b> 氏名 <b>富山 高美</b> 電話番号 <b>123-4567-8901</b> 郵便番号、住所、氏名、電話番号を漏れがないよう記入してください。 つながりやすい番号を記入してください。
その他	
美術館了承印	

# 記入例

## 展覧会開催計画書

※ 提出期限:利用開始日の6か月前から利用開始日の2週間前まで

1	展覧会名	第31回タカオカシビクラブ展		
2	趣旨	日々の制作活動の成果を発表し～・・・機会とする。		
		簡潔に記入してください。		休館日を除く
3	会期	2019年 8月 23日(金) ～ 8月 25日(日) [開催日数 3 日間]		
	搬入	8月 22日(木) 13:00 ～ 16:00		
		[搬入・展示作業者人数 15人]		
		[搬入・展示を外部委託する場合はその業者名 画材チューリップ]		
	搬出	8月 25日(日) 16:00 ～ 17:00		
		[搬出・撤去作業者人数 15人]		
		[搬出・撤去を外部委託する場合はその業者名 画材チューリップ]		
		※開館時間 AM9:30～PM5:00		
4	会場	市民ギャラリー		
		搬入・搬出の日時、人数、業者など漏れがないよう記入してください。		
5	展示内容(種類、点数、出品者など)	会員による平面作品 15点(水彩画 5点、油彩画 5点、版画 5点)		
6	主催、共催、後援、協賛など	主催:タカオカシビクラブ 後援:タカオカ新聞社		
7	使用希望備品	ワイヤー30本、フック30個		
	貸出備品	・展示用ワイヤー85本、フック90個 ・スポットライト28個 ・長机2台		
		展示台には限りがありますので、事前にご相談ください。 備品や消耗品などは出来るだけご持参ください。		
※ 利用料金(減免の有・無)				
		1日あたり単価	利用日数	金額
施設利用料(税込)				
冷暖房料(税込)				
7～9月 12～2月				
合計(税込)				円

記入しないでください

※の部分は当館で記入します。

※提出後に変更があった場合は、  
必ず美術館にご連絡ください。

美術館了承印